



## ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE

### "ISA CONTI ELLER VAINICHER"

via Prof. T. Carnevale n° 1 – 98055 Lipari (ME)

tel. 090-9811120 fax 090-9880217

e-mail: [meis00800v@istruzione.it](mailto:meis00800v@istruzione.it) - pec: [meis00800v@pec.istruzione.it](mailto:meis00800v@pec.istruzione.it)

**C.F. 81001050830 – C.M. MEIS00800V**



Circolare n. 234

Lipari, 14/04/2026

Ai docenti  
Al personale ATA

In relazione alle esigenze organizzative emerse e a fronte di episodi di utilizzo non corretto dei servizi igienici e di danneggiamenti recentemente rilevati, al fine di assicurare un regolare svolgimento delle attività didattiche e un'adeguata vigilanza, si forniscono le seguenti disposizioni operative, relative alle uscite degli alunni e delle alunne dalle classi per l'utilizzo dei servizi igienici:

- In ogni classe sarà predisposto un apposito foglio (allegato alla presente) per la registrazione delle uscite.
- Durante la prima ora di lezione, di norma, non sono consentite uscite ai servizi igienici, salvo casi di effettiva urgenza.
- A partire dalla seconda ora, le uscite devono essere limitate ai casi di reale necessità, privilegiando l'utilizzo dei servizi durante la ricreazione.
- È consentita l'uscita di un solo alunno per volta; non può essere autorizzata una nuova uscita finché l'alunno precedente non sia rientrato in classe.
- I docenti, al cambio d'ora, verificano le uscite già effettuate. In presenza di richieste ravvicinate, possono rinviare l'uscita alla ricreazione o all'ora successiva.

Resta ferma la responsabilità professionale del docente nella valutazione delle singole situazioni, evitando sia concessioni indiscriminate sia dinieghi immotivati in presenza di reali necessità.

Si richiama inoltre quanto segue:

- ✓ Tutti i docenti sono tenuti alla massima puntualità nel prendere servizio in classe, sia all'inizio delle lezioni sia al cambio d'ora, al fine di evitare anche minime scoperture organizzative.
- ✓ I docenti sono responsabili della vigilanza sugli alunni e sulle alunne durante l'ora di lezione, fino alla consegna della classe al docente successivo, assicurando la necessaria continuità della sorveglianza, compatibilmente con le esigenze organizzative e con il concorso degli altri operatori presenti.
- ✓ Tutto il personale è tenuto a garantire la massima collaborazione e a segnalare con tempestività eventuali situazioni di criticità o comportamenti non conformi.

Il Dirigente Scolastico  
**Prof. Gianfranco Rosso**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii. e norme collegate